

BEDIENUNGSANLEITUNG

1. Hauptkomponenten

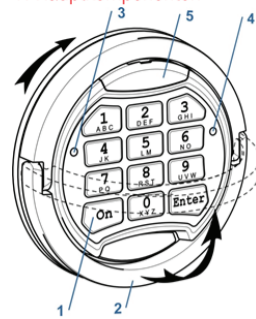


Bild 1.1
1 – Tastatur
2 – Klappgriff
3 – grüne LED (G)
4 – rote LED (R)
5 – Abdeckung für Notbestromung

2. Begriffe

Master Code [PIN1]

6 bis 8-stelliger Code, höchster Code der Codehierarchie, kann das Schloss öffnen, den eigenen Code ändern, wird für alle Programmierfunktionen benötigt. Bevor Sie den Safe in Betrieb nehmen, ändern Sie bitte unbedingt den Master Code (siehe 4.1). Es ist äußerst wichtig diesen Code von unautorisierten Personen fernzuhalten. Werkseinstellung Master Code: 1–2–3–4–5–6

Benutzer Code [PIN2]

6 bis 8-stelliger Code, kann das Schloss öffnen, kann den eigenen Code ändern. Standardmäßig wird das Schloss ohne Benutzer Code ausgeliefert (siehe 4.2)

Signale

- 1 x kurzes akustisches Signal, 1 x grüne LED (3)-Knopf der Tastatur erfolgreich gedrückt
- 2 x kurzes akustisches Signal, 2 x grüne LED (3)-Aktion erfolgreich durchgeführt
- 1 x langer Piepton, 1 x rote LED (4) - Fehlermeldung
- 5 x kurzes akustisches Signal, 5 x rote LED (4)-Batterie leer. Batteriewechsel siehe 5.1

3. Hauptfunktionen

Schloss öffnen

Öffnen mit dem werkseitig eingestellten Master Code

[ON] [1] [2] [3] [4] [5] [6] [Enter]

Ist der Code korrekt leuchtet die grüne LED auf. Bitte drehen Sie innerhalb von 5 Sekunden den Klappgriff (2) im Uhrzeigersinn, um das Schloss zu entsperren bzw. die Safetür zu öffnen

Nach 3 aufeinanderfolgenden Falscheingaben geht das Schloss in eine 5-minütige Sperrzeit. Die Sperrzeit erkennen Sie an der blinkenden roten LED.

Schloss verschließen

Schließen Sie die Safetür und drehen Sie den Klappgriff entgegen den Uhrzeigersinn.

4. Codeänderung

Bitte führen Sie alle Programmiervorgänge bei geöffneter Tür durch.

Die Programmierung ist nur mit voller Batterie möglich. Eine leere Batterie erkennen Sie an den Signaltönen. siehe 2.3.

Master Code ändern [PIN1]

(ON) (Enter) (1) (ENTER) (PIN1) (Enter) (neuen PIN 1) (Enter) (neuen PIN 1 wiederholen) (Enter)

Mastercode prüfen:

[ON] [neuer PIN1] [Enter]

Benutzer Code [PIN2] mit Master Code [PIN1] anlegen

(ON) (Enter) (2) (ENTER) (PIN 1) (Enter) (PIN 2) (Enter) (PIN2 wiederholen) (Enter)

Benutzercode prüfen:

[ON] [neuer PIN2] [Enter]

5. Wartung

5.1 Batterie tauschen

Die Batterie befindet sich inneren des Safes. Abhängig vom Safemodell finden Sie sie im Schloss (siehe Bild 5.1a), oder im Batteriefach (siehe Bild 5.1b).

Der Sitz der Batterie ist abhängig vom Safemodell.

Kippen Sie den Batteriefachdeckel nach vorne (siehe Bild 5.1a), oder ziehen Sie das Batteriefach heraus (siehe Bild 5.1b).

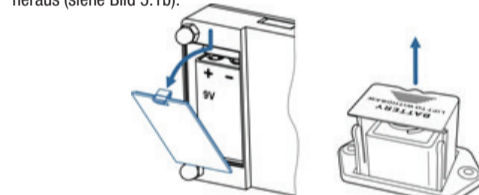


Bild 5.1

Setzen Sie eine neue Batterie ein (9V, Typ 6LF22). Kippen Sie den Batteriefachdeckel bzw. schieben Sie das Batteriefach wieder zurück

5.2 Notbestromung von außen falls Batterie leer

Nehmen Sie eine neue Batterie (9V, Typ 6LF22). Lösen Sie die Abdeckung für die Notbestromung (5). siehe Bild 5.2



Bild 5.2

Drücken Sie die Batterie gegen die Notbestromungspunkte. Bitte korrekte Polung beachten (siehe Bild 5.3). Die Batterie erst entnehmen, wenn das Schloss / der Safe offen ist. Vermeiden Sie den Kontakt der Batterie mit den Metallteilen, um eine mögliche Entladung zu verhindern.

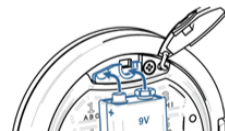


Bild 5.3

Geben Sie einen der gültigen Codes ein (1). Entfernen Sie die Batterie, öffnen Sie die Safetür und tauschen die leere Batterie aus. siehe. 5.1

6. Batterien

Altbatterien gehören nicht in den Hausmüll. Die Batterien sollten zur Entsorgung zu einer geeigneten Sammelstelle gebracht werden. Sie können Ihre gebrauchten Batterien auch unentgeltlich an die Verkaufsstelle (Versandlager) schicken.



ISTRUZIONI PER L'USO

1. Componenti Principali

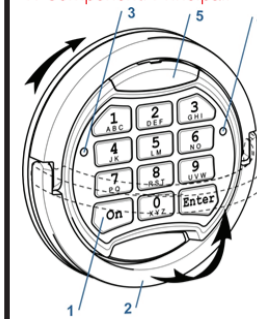


Illustrazione 1.1
1 – Tastiera
2 – Maniglia ripiegabile
3 – LED Verde (G)
4 – LED Rosso (R)
5 – Coperchio in plastica carica di emergenza

2. Definizioni

2.1 Codice Master [PIN1]

Una serie di numeri (da 6 a 8 cifre) che apre la chiusura e gestisce le impostazioni. Prima di usare la cassaforte, cambiare il codice Master Fabbrica (vedi par.4.1). Si raccomanda vivamente di custodire il codice master al sicuro da persone non autorizzate. Codice Master Fabbrica: 1–2–3–4–5–6

2.2 Codice Utente [PIN2]

Una serie di numeri (da 6 a 8 cifre) che apre la chiusura ed ha funzioni limitate nella gestione delle impostazioni. La chiusura con impostazioni default dalla fabbrica non ha il codice Utente. Vedi par.4.2 per creare codice Utente.

2.3 Segnali

- Breve segnale acustico singolo accompagnato da singolo flash LED verde (3) – conferma pressione tasto sulla tastiera.
- Breve segnale acustico doppio accompagnato da doppio flash LED verde (3) – conferma conclusione corretta operazione.
- Lungo segnale acustico singolo accompagnato da singolo flash LED rosso (4) – messaggio di errore.
- Brevi segnali acustici per 5 volte accompagnati da 5 flash LED rossi (4) – messaggio pila in esaurimento. Vedi par.5.1 sostituzione pila.

3. Funzioni Principali

3.1 Aprire la Chiusura

3.1.1 Aprire con codice Master Fabbrica

[ON] [1] [2] [3] [4] [5] [6] [Enter]

3.1.2 Aprire con Codice Master

[ON] [PIN1] [Enter]

3.1.3 Aprire con Codice Utente

[ON] [PIN2] [Enter]

Se il codice è corretto, ci sarà un flash LED verde e sarà possibile aprire lo sportello entro 5 secondi girando la maniglia (2) in senso orario. Se viene digitato un codice errato per tre volte consecutive, la chiusura sarà bloccata per 5 minuti. Il blocco verrà indicato da una successione di flash LED rosso.

3.2 Chiudere la Chiusura

Chiudere lo sportello e girare la maniglia (2) in senso antiorario fino all'arresto.

4. Funzioni di Servizio

Si raccomanda vivamente di cambiare le impostazioni della chiusura con lo sportello aperto. Le funzioni di servizio non saranno disponibili in caso di pila in esaurimento, vedi segnali in par.2.3.

4.1 Cambiare il Codice Master [PIN1]

[ON] [Enter] [1] [Enter]

[PIN1] [Enter]

[nuovo PIN1] [Enter]

[ripetere nuovo PIN1] [Enter]

Controllare il nuovo codice Master:

[ON][nuovo PIN1] [Enter]

4.2 Cambiare il Codice Utente [PIN2] con il Codice Master [PIN1]

[ON] [Enter] [2] [Enter]

[PIN1] [Enter]

[nuovo PIN2] [Enter]

[ripetere nuovo PIN2] [Enter]

Controllare il nuovo codice Utente:

[ON][nuovo PIN2] [Enter]

4.3 Cambiare il Codice utente [PIN2] senza il Codice Master

[ON] [Enter] [3] [Enter]

[PIN2] [Enter]

[nuovo PIN2] [Enter]

[ripetere nuovo PIN2] [Enter]

Controllare il nuovo codice Utente:

[ON][nuovo PIN2] [Enter]

4.4 Rimuovere il Codice Utente

[ON] [Enter] [0] [Enter]

[PIN1] [Enter]

5. Manutenzione

5.1 Cambiare la Pila

La pila è posizionata nella parte interna dello sportello. A seconda del modello della cassaforte, la pila potrebbe essere sia all'interno dell'alloggiamento pile (ill.5.1a) oppure in una speciale scatoletta removibile (ill. 5.1b).

La posizione esatta dell'alloggiamento pile oppure della scatoletta potrebbe essere diversa a seconda del modello della cassaforte.

Rimuovere il coperchio dell'alloggiamento pile (vedi ill. 5.1a. oppure estrarre la scatoletta (vedi ill. 5.1b).

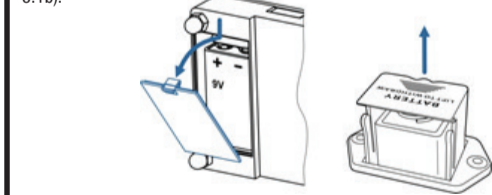


Illustrazione 5.1

Inserire una nuova pila (9V, tipo 6LF22). Riposizionare il coperchio dell'alloggiamento oppure la scatoletta.

5.2 Aprire la chiusura quando la Pila è Esaurita

Prendere una nuova pila (9V, tipo 6LF22). Rimuovere il coperchio in plastica per carica emergenza (5), vedi ill. 5.2.



Ill. 5.2

Premere la nuova pila agli spinotti carica d'emergenza e fissarla in posizione (vedi ill. 5.3). Non fare contatto con le parti metalliche della chiusura per evitare che la pila si scarichi.

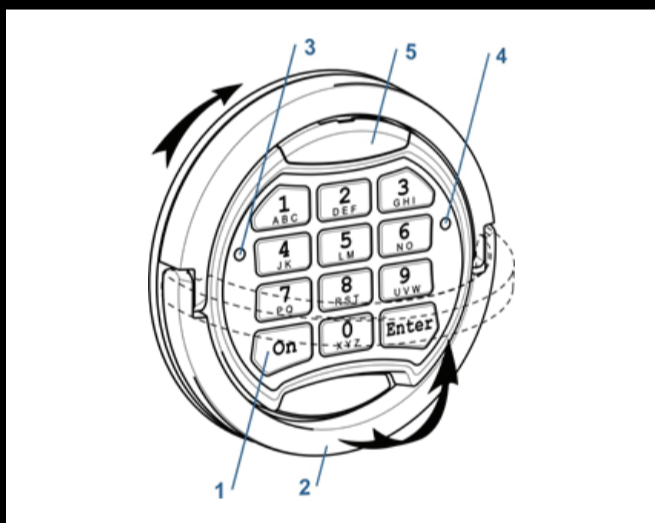


Ill. 5.3

Digitare il codice corretto sulla tastiera (1). Scollegare la pila di emergenza, aprire lo sportello e sostituire la pila esaurita, vedi par. 5.1.

6. Batteries

Non eliminare le pile usate insieme ai rifiuti domestici. Eliminare le pile nei centri di raccolta preposti. E' possibile restituire le pile usate al proprio rivenditore a sue spese (dove indicato).



PS300 OPERATING INSTRUCTIONS

MODE D'EMPLOI POUR PS300

ISTRUZIONI PER L'USO DI PS300

BETRIEBSANLEITUNG FÜR PS300

MANUAL DE INSTRUCCIONES PARA PS300

